MUNICIPIO DE GUADALAJARA

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES

FALLO DE ADJUDICACIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL

LSCC-GDL-076-2025

SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ

"SERVICIO DE DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE ACCIONES Y PROGRAMAS ESPECÍFICOS PARA EL ÁREA DE ANÁLISIS Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA"

24 de septiembre de 2025

En la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las **15:00** horas del **24 de septiembre de 2025**, en la Sala de Juntas de la **DIRECCIÓN**, con domicilio en Nicolás Regules número 63 planta alta del Mercado de Mexicaltzingo, Barrio de Mexicaltzingo, C.P. 44100, en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, México, se reunieron los Servidores Públicos cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta, con el objeto de llevar a cabo el **FALLO o RESOLUTIVO** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-076-2025 SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ** denominada "**SERVICIO DE DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE ACCIONES Y PROGRAMAS ESPECÍFICOS PARA EL ÁREA DE ANÁLISIS Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA**", en términos de los artículos 66, 69 y 72, de la **LEY** y demás aplicables, para emitir este **FALLO**, de conformidad con lo establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de las **BASES** que rigen este **PROCESO LICITATORIO.**

Para efectos de comprensión de la presente **Acta**, se deberá de atender el "**Glosario**" descrito en las **BASES** que rigen al presente **PROCESO LICITATORIO**.

RESULTANDO:

Primero.- Con fecha del **08 de septiembre de 2025**, se llevó a cabo la publicación de la **CONVOCATORIA** para las Personas Físicas y Jurídicas interesadas en participar en la **LICITACIÓN** citada en el preámbulo del presente documento en el portal de internet https://transparencia.guadalajara.gob.mx/licitaciones2025 cumpliéndose con lo establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de las **BASES** que rigen al **PROCESO LICITATORIO**, y a lo establecido en los artículos 35 fracción X, 59 y 60 de la **LEY**, así como del artículo 15 de la Ley de Austeridad y Ahorro del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Segundo. - Con fecha del **12 de septiembre de 2025**, de conformidad con los artículos 62, numeral 4 y 63 de la **LEY**; y conforme al procedimiento establecido en el punto 5 de las **BASES** que rigen al **PROCESO LICITATORIO**, se celebró el **ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES,** tal como consta en el acta que se levantó para tal propósito.

Tercero. - Con fecha del **18 de septiembre de 2025**, se celebró el evento para llevar a cabo el **ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS**, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 65 de la **LEY**, y al procedimiento establecido en el punto 9 de las **BASES** que rigen al **PROCESO LICITATORIO,** y para este acto comparecieron los siguientes **PARTICIPANTES:**

- COMERCIALIZADORA BLUE POINT S.A. DE C.V.
- CALAVERA BURO S.C.

CONSIDERANDO:

Primero.- Competencia.

El representante de la **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS** es legalmente competente para resolver la Adjudicación conforme al artículo, 72 fracción V inciso c) de la **LEY**, artículo 229 fracción II del Código de Gobierno del Municipio de

Guadalajara, así como el numeral **17. FACULTADES DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA** de las **BASES** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-076-2025 SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ,** sin que para el acto medie error, dolo, violencia o vicio de consentimiento y por tratarse de un acto lícito y de posible realización, en términos de los artículos 5, 12, 13 y 14 de la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco.

Segundo.- De la evaluación a los requisitos legales administrativos.

De acuerdo con lo señalado en el artículo 66 numeral 1 y 2 de la **LEY**, la **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS**, realizó el análisis de los requisitos legales-administrativos solicitados en el numeral 9.1., de las **BASES** de la **CONVOCATORIA**, emitiendo el resultado de la evaluación legal-administrativa en el que se determina lo siguiente:

I.-De la evaluación que determina si las **PROPOSICIONES** resultan solventes administrativamente.

En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 66 y 69 numeral 1 fracción I y II, de la **LEY** y en consideración al Resultado de la Evaluación Legal/Administrativa emitida por la **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS** en la que se resuelve lo siguiente:

		CALAVERA BURO, S.C.		**COMERCIALIZADORA BLUE POINT, S.A. DE C.V.**	
INCISO	**DOCUMENTOS DEL PUNTO 9.1 DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LAS BASES**	**CUMPLE**		**CUMPLE**	
		SI	**NO**	**SI**	**NO**
c)	**Anexo 4. Carta de Proposición.** Manifiesto libre bajo protesta de decir verdad de contar con la capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica y profesional para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas.	SI CUMPLE		SI CUMPLE	
d)	**Anexo 5.** Acreditación o documentos que lo acrediten. 1. Presentar copia simple vigente del Registro en el **ÁREA DE DESARROLLO DE PROVEEDORES** del **MUNICIPIO DE GUADALAJARA**, (en caso de contar con él).	SI CUMPLE		SI CUMPLE	

INCISO	DOCUMENTOS DEL PUNTO 9.1 DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LAS BASES	CALAVERA BURO, S.C.		COMERCIALIZADORA BLUE POINT, S.A. DE C.V.	
		CUMPLE		CUMPLE	
		SI	NO	SI	NO
	2. Tratándose de personas jurídicas, deberá presentar, además: A. Original o copia certificada sólo para cotejo (se devolverá al término del acto) y copia simple legible de la escritura constitutiva de la sociedad, y en su caso, de las actas donde conste en su caso, la prórroga de la duración de la sociedad, último aumento o reducción de su capital social; el cambio de su objeto de la sociedad, la transformación o fusión de la sociedad; de conformidad con lo señalado en los artículos 182 y 194 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.		NO CUMPLE, TODA VEZ QUE PRESENTA LA COPIA SIMPLE DEL ACTA CONSTITUTIVA SIN LA TOTALIDAD DE LA FIRMA POR PARTE DEL REPRESENTANTE LEGAL.	SI CUMPLE	
	B. Original o copia certificada solo para cotejo (se devolverá al término del acto) y copia simple legible del poder notarial o instrumento correspondiente del representante legal, en el que se le acredite la personería jurídica y se le otorguen facultades para actos de administración; tratándose de Poderes Especiales, se deberá señalar en forma específica la facultad para participar en licitaciones o firmar contratos con el Gobierno. Los documentos referidos en los numerales A y B deben estar inscritos en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, cuando proceda, en términos del artículo 21 del Código de Comercio.	SI CUMPLE		SI CUMPLE	
	C. Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 treinta días naturales de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y		NO CUMPLE TODA VEZ QUE SE PRESENTA SIN LA FIRMA AUTOGRAFA DEL	SI CUMPLE	

INCISO	DOCUMENTOS DEL PUNTO 9.1 DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LAS BASES	CALAVERA BURO, S.C.		COMERCIALIZADORA BLUE POINT, S.A. DE C.V.	
		CUMPLE		CUMPLE	
		SI	NO	SI	NO
	Apertura de Proposiciones.		REPRESENTANTE LEGAL		
	D. Copia simple del comprobante de domicilio de los **PARTICIPANTES**, no mayor a 2 dos meses de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, a nombre de la razón social del **PARTICIPANTE** y/o **REPRESENTANTE LEGAL** que coincida con el domicilio fiscal.		NO CUMPLE TODA VEZ QUE SE PRESENTA SIN LA FIRMA AUTOGRAFA DEL REPRESENTANTE LEGAL	SI CUMPLE	
	3. Tratándose de personas físicas, deberá presentar, además: A. Copia simple de acta de nacimiento.				
	B. Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 treinta días naturales de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.				
	C. Copia simple del comprobante de domicilio, no mayor a 2 dos meses de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, a nombre del **PARTICIPANTE**.				
e)	**Anexo 6.** Declaración de Integridad y NO COLUSIÓN de **PROVEEDORES**.	SI CUMPLE		SI CUMPLE	
f)	**Anexo 7.** Declaración de aportación cinco al millar para el fondo impulso Jalisco.	SI CUMPLE		SI CUMPLE	
g)	**Anexo 8.** Manifiesto de Opinión Positiva de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales.	SI CUMPLE		SI CUMPLE	
	8.1 Opinión Positiva de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales emitida por el Servicio de Administración Tributaria (**SAT**), en los términos del numeral 25 de	SI CUMPLE		SI CUMPLE	

INCISO	DOCUMENTOS DEL PUNTO 9.1 DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LAS BASES	CALAVERA BURO, S.C.		COMERCIALIZADORA BLUE POINT, S.A. DE C.V.	
		CUMPLE		CUMPLE	
		SI	NO	SI	NO
	las presentes **BASES.**				
h)	**Anexo 9.** Manifiesto de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social:	SI CUMPLE		SI CUMPLE	
	9.1 Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social emitida por el **IMSS** en los términos del numeral 26 de las presentes **BASES.**	SI CUMPLE		SI CUMPLE	
	9.2 Constancia emitida por el **IMSS** de hacer público el resultado de la consulta de su opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social (ACUSE).		NO CUMPLE TODA VEZ QUE AL CONSULTAR EL RFC PROPORCIONADO NO CUENTA CON LA AUTORIZACION DE HACER PUBLICO LA OPINION DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL.	SI CUMPLE	
i)	**Anexo 10.** Manifiesto de Opinión de cumplimiento en materia de Aportaciones Patronales y entero de descuentos **INFONAVIT**, en los términos del numeral 27 de estas **BASES.**	SI CUMPLE		SI CUMPLE	
	10.1 Constancia de Opinión en Materia de Aportaciones Patronales emitida por el **INFONAVIT**.	SI CUMPLE		SI CUMPLE	
j)	**Anexo 11.** Copia simple de Identificación Oficial Vigente.	SI CUMPLE		SI CUMPLE	
k)	**Anexo 12.** Estratificación, y documentos que acrediten lo establecido en su numeral 2.	SI CUMPLE		SI CUMPLE	
l)	**Anexo 13.** Escrito de no conflicto de interés y de no inhabilitación.	SI CUMPLE		SI CUMPLE	

INCISO	DOCUMENTOS DEL PUNTO 9.1 DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LAS BASES	CALAVERA BURO, S.C.		COMERCIALIZADORA BLUE POINT, S.A. DE C.V.	
		CUMPLE		CUMPLE	
		SI	NO	SI	NO
m)	**Anexo 14.** Manifiesto de objeto social en actividad económica y profesionales.	SI CUMPLE		SI CUMPLE	
n)	**Anexo 16.** Formato libre a través del cual el **PROVEEDOR** se compromete a entregar la garantía de cumplimiento, señalada en el **numeral 21** de conformidad con lo establecido en el **Anexo 15.**	SI CUMPLE		SI CUMPLE	
o)	**Anexo 17** Manifiesto de Responsabilidad en Materia de Propiedad Intelectual.	SI CUMPLE		SI CUMPLE	

De lo anterior, se establece que, solo la **PROPUESTA** presentada por el **PARTICIPANTE COMERCIALIZADORA BLUE POINT S.A, DE C.V., CUMPLE** con la totalidad de los requisitos legales y administrativos establecidos en el punto 9.1 de las **BASES** de la **CONVOCATORIA.**

Referente a la **PROPUESTA** presentada por el **PARTICIPANTE CALAVERA BURO S.C., NO CUMPLE** con la totalidad de los requisitos legales y administrativos establecidos en el punto 9.1 de las **BASES** de la **CONVOCATORIA.**

Tercero. - Evaluación que determina las PROPOSICIONES que resultaron solventes técnicamente.

Con fundamento en los artículos 66, 69, numeral 1, fracciones I y II, de la **LEY**, cumpliendo con el punto 9.1., y las especificaciones técnicas requeridas del **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos** de las **BASES** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-076-2025 SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ** denominada "**SERVICIO DE DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE ACCIONES Y PROGRAMAS ESPECÍFICOS PARA EL ÁREA DE ANÁLISIS Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA**", la evaluación de los requisitos técnicos de las **PROPOSICIONES** recibidas fue realizada por el **ÁREA REQUIRENTE**, **LIC. ALVARO ALONSO GONZALEZ RAMIREZ** en su carácter de **TITULAR DE ANÁLISIS Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA,** de donde se desprende el Dictamen de Evaluación Técnica el cual forma parte de la documentación soporte utilizada para emitir el presente fallo y han sido integrados al expediente de contratación.

De acuerdo con los requisitos técnicos solicitados en la **CONVOCATORIA** de la **LICITACIÓN** y con soporte en el análisis de la documentación presentada, fundando y motivando las razones para determinar que cumplen o no cumplen las **PROPUESTAS** evaluadas, se informa del siguiente resultado.

Cuarto. - Del análisis cualitativo y cuantitativo a las propuestas técnicas presentadas por los **PARTICIPANTES** se desprende lo siguiente:

PARTIDA ÚNICA	DESCRIPCIÓN	COMERCIALIZADORA BLUE POINT, S. A. DE C. V.	CALAVERA BURO, S. C.
	INCLUIR CURRICULUM INSTITUCIONAL, QUE CONTENGA UNA DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA TRAYECTORIA Y ESPECIALIZACIÓN DEL PARTICIPANTE.	Cumple	Cumple
	INCLUIR CARTA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO. DONDE SE COMPROMETE A CUBRIR LA TOTALIDAD DE LAS ENTREGAS CONFORME A LOS LINEAMIENTOS Y PLAZOS ESTABLECIDOS.	Cumple	Cumple
	INCLUIR DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA SUGERIDA PARA LLEVAR A CABO EN EL DESARROLLO DEL SERVICIO.	Cumple	Cumple
	INCLUIR ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL PROPUESTO DONDE SE IDENTIFICAN LAS FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL EQUIPO DE TRABAJO.	Cumple	Cumple
	INTEGRAR CARTA COMPROMISO DE PERMANENCIA DEL EQUIPO DE TRABAJO DURANTE LA VIGENCIA DE LA CONTRATACIÓN.	Cumple	Cumple
	INTEGRAR CARTA COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD DURANTE EL DESARROLLO DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR.	Cumple	Cumple
	INTEGRAR COPIA DE LOS DOCUMENTOS QUE RESPALDAN EL GRADO ACADÉMICO, CURRÍCULUM VITAE Y COMPROBANTES DE PARTICIPACIÓN EN CURSOS, TALLERES Y/O CERTIFICACIONES DE LAS PERSONAS DESIGNADAS EN EL EQUIPO DE TRABAJO.	Cumple	No Cumple, toda vez que el PARTICIPANTE no anexó a su propuesta los documentos solicitados.

	INTEGRAR CONSTANCIAS DE CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO Y/O DE PARTICIPACIÓN EN PROYECTOS SIMILARES A LOS REQUERIDOS.	Cumple	No Cumple, toda vez que el PARTICIPANTE no anexó a su propuesta los documentos solicitados.
OBSERVACIONES		**CUMPLE CON LA TOTALIDAD DE LO SOLICITADO EN EL ANEXO 1. CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS PARA LA PARTIDA ÚNICA**	**NO CUMPLE CON LA TOTALIDAD DE LO SOLICITADO EN EL ANEXO 1. CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS PARA LA PARTIDA ÚNICA**

Quinto.- Relación del PARTICIPANTE cuya PROPUESTA se desecha.

Con fundamento en los artículos 66, 69 numeral 1 fracciones I, de la **LEY** y el resultado de la evaluación cuantitativa y cualitativa a los documentos presentados por los **PARTICIPANTES** se informa que la **PROPUESTA** presentada por el licitante **CALAVERA BURO, S.C., NO CUMPLE** con la totalidad de los requisitos legales- administrativos y técnicos establecidos en las **BASES** de la **CONVOCATORIA**, por lo que se califica **NO SOLVENTE** su **PROPOSICIÓN** por lo siguiente:

CALAVERA BURO, S.C.		
REQUISITOS QUE INCUMPLE LA PROPUESTA	**MOTIVO DEL INCUMPLIMIENTO**	**FUNDAMENTO DEL DESECHAMIENTO**
REQUISITOS LEGAL ADMINISTRATIVO: - 7 a) Todas y cada una de las hojas de la PROPUESTA elaborada por el PARTICIPANTE, deberán presentarse firmadas de forma autógrafa por el Titular, Representante o Apoderado Legales, en su caso. - 9.2 Constancia Emitida por el IMSS de hacer público el resultado de la consulta de su opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social (ACUSE). REQUISITOS TECNICOS:	**NO CUMPLE** con los aspectos legales administrativos toda vez que el participante omite su firma en la totalidad de las hojas que conforman el acta constitutiva, la constancia de situación fiscal y el comprobante de domicilio, además al consultar en la pagina https://buzon.imss.gob.mx/opinioncumplimiento/ arroja que el RFC proporcionado no cuenta con la autorización de ser publica la opinión de complimiento en sentido positivo Esta omisión representa un incumplimiento de los requisitos técnicos establecidos en las **BASES** de la **LICITACIÓN.**	Con fundamento en lo dispuesto en el numeral **7 inciso a)** que a la letra dice "*Todas y cada una de las hojas de la PROPUESTA presentada por el PARTICIPANTE, deberán presentarse firmadas de forma autógrafa por el Titular, Representante o Apoderado Legal, en su caso.*" y el numeral **26** de las **BASES.** Por tal motivo, se **DESECHA** la propuesta del **PARTICIPANTE** con fundamento en el numeral **12. DESECHAMIENTO DE PROPUESTAS DE LOS PARTICIPANTES** incisos b) y

CALAVERA BURO, S.C.		
REQUISITOS QUE INCUMPLE LA PROPUESTA	**MOTIVO DEL INCUMPLIMIENTO**	**FUNDAMENTO DEL DESECHAMIENTO**
1. Integrar copia de los documentos que respaldan el grado académico, curriculum vitae y comprobantes de participación en cursos, talleres y/o certificaciones de las personas designadas en el equipo de trabajo. 2. Integrar constancias de cumplimiento satisfactorio y/o de participación en proyectos similares a los requeridos.	**NO CUMPLE** técnicamente toda vez que el **PARTICIPANTE** no anexó a su **PROPUESTA** los documentos solicitados. Esta omisión representa un incumplimiento de los requisitos técnicos establecidos en las **BASES** de la **LICITACIÓN**.	c) de las **BASES** en correlación con lo establecido en el artículo 69 numeral 2 de la **LEY**.

Sexto.- Relación del **PARTICIPANTE** cuya **PROPUESTA** resultó solvente.

En términos del artículo 69 numeral 1 fracción II de la **LEY**, la **PROPUESTA** del **PARTICIPANTE COMERCIALIZADORA BLUE POINT S.A. DE C.V., CUMPLE** con la totalidad de los requisitos Legales-Administrativos establecidos en el numeral **9.1 PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS** y con los requisitos Técnicos del **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos** de las **BASES**, por lo que se califica como **SOLVENTE** su **PROPUESTA** y es susceptible de evaluación económica.

Con fundamento en los artículos 67 y 69 numeral 1 de la **LEY**, conforme al punto 9.1 de las **BASES** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-076-2025 SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ** denominada "**SERVICIO DE DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE ACCIONES Y PROGRAMAS ESPECÍFICOS PARA EL ÁREA DE ANÁLISIS Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA**", se procede a analizar la **PROPUESTA** solvente presentada, que asegure al Municipio las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

En ese sentido, conforme a lo que establece el numeral 9.2. de las **BASES** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-076-2025 SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ** denominada "**SERVICIO DE DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE ACCIONES Y PROGRAMAS ESPECÍFICOS PARA EL ÁREA DE ANÁLISIS Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA**", se elabora el cuadro comparativo del precio ofertado contra el precio de referencia obtenido de la investigación de mercado, puesto que la hipótesis de comparativa de la **PROPUESTA** del **PARTICIPANTE** que resultó solvente en el dictamen de evaluación técnica y la evaluación legal-administrativa, toda vez que, si bien es cierto que el **PARTICIPANTE COMERCIALIZADORA BLUE POINT S.A. DE C.V.** reúne todos los requerimientos solicitados de las **BASES** de la **CONVOCATORIA**, éste hecho aislado, no es determinante por sí solo para

fallar a su favor el otorgamiento del **CONTRATO** respectivo, sino que además es necesario que se acredite que el precio ofertado sea aceptable, conveniente y que no rebase el presupuesto autorizado para el presente **PROCEDIMIENTO LICITATORIO.**

PARTIDA ÚNICA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	COMERCIALIZADORA BLUE POINT S.A. DE C.V. (PRECIO UNITARIO SIN IVA)	CALAVERA BURO S.C.	*VPIM	PRECIO PROMEDIO DE LA INVESTIGACIÓN DE MERCADO (PRECIO UNITARIO SIN IVA)
	SERVICIO DE CREATIVIDAD Y COMUNICACIÓN SERVICIO DE DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE ACCIONES Y PROGRAMAS ESPECÍFICOS.	1	SERVICIO	**$810,000.00**	NO SOLVENTE LEGAL ADMINISTRATIVAMENTE	-12.05%	$920,977.01

*VPIM- VARIACIÓN PORCENTUAL CON RESPECTO AL COSTO DE REFERENCIA RESULTADO DE LA INVESTIGACIÓN DE MERCADO.

De lo anterior, se concluye que, la variación porcentual de la **PARTIDA ÚNICA** de las **BASES** con respecto al costo de referencia resultado de la Investigación de Mercado se encuentra dentro de los límites y parámetros establecidos en el artículo 71 de la **LEY**.

De acuerdo con el análisis comparativo del precio ofertado contra el presupuesto base expuesto anteriormente, se concluye que la **PROPUESTA** económica del **PARTICIPANTE COMERCIALIZADORA BLUE POINT S.A. DE C.V.** para la **PARTIDA ÚNICA** de las **BASES** es la más conveniente además de cumplir con los parámetros y límites presupuestales señalados por la **CONVOCANTE**.

Por lo anteriormente expuesto y fundado, conforme a los artículos 13, 66, 67, 69, 71 y 72 de la **LEY**; resuelve las siguientes:

PROPOSICIONES:

Primero.- De conformidad con lo señalado por el artículo 67 de la **LEY**, se **ADJUDICA** el **CONTRATO** a la empresa **COMERCIALIZADORA BLUE POINT S.A. DE C.V.** para la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-076-2025 SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ** denominada **"SERVICIO DE DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE ACCIONES Y PROGRAMAS ESPECÍFICOS PARA EL ÁREA DE ANÁLISIS Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA"**, en lo que respecta a la **PARTIDA ÚNICA** de las **BASES**, por un monto de

$939,600.00 (NOVECIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS PESOS 00/100 M.N.) con el impuesto al valor agregado incluido, por tratarse del **PARTICIPANTE** cuya oferta resulta solvente, cumpliendo con los requisitos legales, administrativos y especificaciones técnicas derivadas del **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos**, además de cumplir con los parámetros económicos de la **LICITACIÓN** ofreciendo el precio solvente más conveniente, como a continuación se detalla:

PARTICIPANTE: COMERCIALIZADORA BLUE POINT S.A. DE C.V.					
	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
PARTIDA UNICA	SERVICIO DE CREATIVIDAD Y COMUNICACIÓN SERVICIO DE DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE ACCIONES Y PROGRAMAS ESPECÍFICOS.	1	SERVICIO	$810,000.00	$810,000.00
				SUBTOTAL	$810,000.00
				IVA	$129,600.00
				TOTAL	$939,600.00

Segundo. - En cumplimiento al punto **18. FIRMA DEL CONTRATO** de las **BASES** de la **CONVOCATORIA,** y al artículo 69 numeral 5 de la **LEY**, artículo 19, fracción I de la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco, se establece que a la empresa **COMERCIALIZADORA BLUE POINT S.A. DE C.V.,** tendrá que comparecer ante la oficina de Enlace Jurídico de Administración e Innovación del Municipio de Guadalajara ubicada en la Unidad Administrativa Reforma con domicilio calle 5 de febrero, esquina Analco, C.P. 44460, Guadalajara, Jalisco. México, el cual será dentro de los 20 veinte días hábiles posteriores a la entrega de la garantía por parte del licitante adjudicado en un horario de 09:00 nueve a 15:00 quince horas

Así mismo, será requisito indispensable que la empresa **COMERCIALIZADORA BLUE POINT S.A. DE C.V.,** acredite su registro, vigencia y actualización ante el **ÁREA DE DESARROLLO DE PROVEEDORES**, en términos del artículo 17 de la **LEY**.

Tercero. - Apercibirse a la empresa **COMERCIALIZADORA BLUE POINT S.A. DE C.V.,** que en caso de incumplimiento del **CONTRATO** que se celebre a su favor, se harán efectivas las sanciones establecidas en el punto **22. SANCIONES** de las **BASES** de la **CONVOCATORIA**, así como las previstas por la **LEY**.

Cuarto-. Notifíquese a la empresa **COMERCIALIZADORA BLUE POINT S.A. DE C.V.,** que **SÍ** deberá entregar la garantía, lo anterior de conformidad a lo establecido en el numeral **21. GARANTÍAS** párrafo primero de las **BASES** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-076-2025 SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ.**

Quinto.- El **CONTRATO** a celebrarse con la empresa **COMERCIALIZADORA BLUE POINT S.A. DE C.V.** tendrá una vigencia a partir del día hábil siguiente de la emisión, publicación y notificación del fallo y hasta el 31 de diciembre de 2025, conforme a los plazos establecidos en las presentes **BASES**, sus anexos y la **PROPUESTA** del **PROVEEDOR**, de conformidad al artículo 76 de la **LEY**, sin perjuicio del tiempo de entrega establecido en la **CONVOCATORIA**, en el acta de **JUNTA DE ACLARACIONES** de la **LICITACIÓN** o en la propuesta presentada por el **PROVEEDOR**, lo anterior de conformidad con el numeral 19 de las **BASES.**

Sexto. - Notifíquese la presente **RESOLUCIÓN** a los **PARTICIPANTES** en los términos establecidos en las **BASES** que rigen al presente proceso de **LICITACIÓN** de conformidad con el artículo 69 numeral 4 de la **LEY**.

Séptimo.- La empresa **COMERCIALIZADORA BLUE POINT S.A. DE C.V.,** manifestó que **NO** es su voluntad realizar la aportación cinco al millar, para ser aportado al Fondo Impulso Jalisco con el propósito de promover y procurar la reactivación económica en el Estado, lo anterior señalado en los artículos 143, 145, 148 y 149 de la **LEY**.

De acuerdo con lo anterior, publíquese la presente **RESOLUCIÓN** en el Portal de https://transparencia.guadalajara.gob.mx/licitaciones2025, protegiendo en todo momento la información pública, confidencial y/o reservada conforme a lo establecido en la Ley de la Materia.

Con fundamento en lo establecido en el artículo 69 fracción VI de la **LEY**, se hace constar el nombre y cargo de los servidores públicos responsables de las evaluaciones realizadas:

- La Evaluación Legal-Administrativa y Económica, fueron realizados por las servidoras públicas:

NOMBRE	CARGO
MTRA. MARTHA VELÁZQUEZ ORTEGA	DIRECTORA DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA
LIC. CARLOS ALEJANDRO ORQUIZ RAMIREZ	SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO POR LA TITULAR DE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS

- El Dictamen de Evaluación Técnica, fue emitido por:

NOMBRE	CARGO
LIC. ALVARO ALONSO GONZALEZ RAMIREZ	TITULAR DE ANÁLISIS Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Con lo anterior se da por terminada la presente Acta el mismo día que dio inicio, siendo las **15:14**, firmando de conformidad los que en ella intervinieron para dejar constancia.

Cúmplase. Así lo dictaminó la **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS**, con la presencia del representante del **ÁREA REQUIRENTE**, de la **CONTRALORÍA CIUDADANA** y el Representante asignado por parte del **COMITÉ**, con fundamento en los artículos 67 y 72 numeral 1 fracción V. inciso c) de la **LEY**, quienes firman al calce y al margen de esta **RESOLUCIÓN** con base en el Dictamen de evaluación técnica, Evaluación Legal-Administrativa y Económica, efectuados por el **ÁREA REQUIRENTE** y la **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS**.

Lo anterior, para los efectos legales y administrativos a que haya lugar. **CONSTE.**

NO.	NOMBRE	PUESTO	FIRMA	ANTEFIRMA
1	MTRA. MARTHA VELAZQUEZ ORTEGA	DIRECTORA DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA		
2	LIC. ALVARO ALONSO GONZALEZ RAMIREZ	TITULAR DE ANÁLISIS Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA		
3	LIC. SERGIO VAZQUEZ MORA	REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA CIUDADANA		
4	LIC. CARLOS ALEJANDRO ORQUIZ RAMIREZ	SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO POR LA TITULAR DE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS		
5	LIC. SILVIA MARTIN DEL CAMPO PARTIDA	REPRESENTANTE DEL COMITÉ, DESIGNADO EN LA VIGÉSIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 27 DE JUNIO DE 2025, DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE GUADALAJARA		

AVISO DE PRIVACIDAD CORTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES RECABADOS POR EL MUNICIPIO DE GUADALAJARA de conformidad con lo señalado en el artículo 22 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, por medio del cual se le da a conocer la existencia y características principales del tratamiento al que será sometido los datos personales en posesión de estos responsables. Los datos personales que se recaban serán utilizados única y exclusivamente para conocer la identidad de la persona que comparece a los procesos de Adquisición respectivos y para contar con datos específicos de localización para la formalización de las adquisiciones que se realizan.

Pudiendo consultar el Aviso de Privacidad Integral del Gobierno Municipal de Guadalajara, en la siguiente liga: https://transparencia.guadalajara.gob.mx/avisosprivacidad.

---------- Fin de Acta. ----------